

รายงานการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ 5/2559

วันพุธ ที่ 13 มกราคม 2559

ณ ห้องมัลติมีเดีย โรงเรียนพระแต่นดงรังวิทยาการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายคงคา จุลกิจวัฒน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนพระแต่นดงรังวิทยาการ |
| 2. นางอมรรัตน์ พิรัชย์เดโช | รองผู้อำนวยการ |
| 3. นางนงนุช เกษมจิต | รองผู้อำนวยการ |
| 4. นางอรวิณี วงษ์ห้วยเหนียว | ผู้ช่วยกลุ่มงานบุคคล |
| 5. นางดวงสมร อปราชิตา | ผู้ช่วยกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| 1. นายสมบุญ ฤทธิ์ทวี | ลากิจ |
| 2. นางรุ่งนภา ฤทธิ์ทวี | ลากิจ |
| 3. นางสุภาภรณ์ ทองดี | ลากิจ |
| 4. นายบุญเลิศ ทองหาร | ลากิจ |
| 5. น.ส.วิลาวัลย์ เลาะห์พิจิตรพงศ์ | ลาป่วย |
| 6. นายประสิทธิ์ อินทรโสภา | แข่งบอล |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------|-------|
| 1. ข้าราชการครู | 43 คน |
| 2. บุคลากรทางการศึกษา | 7 คน |
| รวม | 50 คน |

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

ก่อนเปิดประชุม เปิดวิดีโอทัศน์ ชมภาพประกอบเพลงพระคุณที่สามเนื่องใน วันครูที่จะถึงในวันที่ 16 มกราคม 2559

ประธาน ท่านผู้อำนวยการ คงคา จุลกิจวัฒน์ ได้กล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ท่านผู้อำนวยการคงคา จุลกิจวัฒน์ กล่าวขอบคุณครูทุกคนที่ได้ช่วยกันปฏิบัติหน้าที่ในการจัดเตรียมงานรับการประเมินนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน และการดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เรื่องที่แจ้งให้ทราบ มีดังนี้

1. การเขียนย้ายของข้าราชการครู สามารถเขียนได้ปีละครั้ง ภายในเดือนมกราคม
2. เปิดสอบผู้ช่วยกรณีพิเศษเปิดรับระหว่างวันที่ 15 -21 กุมภาพันธ์ 2559
 - สอบข้อเขียน 12 มีนาคม 2559
 - สอบสัมภาษณ์ 13 มีนาคม 2559
 - ประกาศผล 18 มีนาคม 2559

- โรงเรียนนิวิฐราษฎร์อุปถัมภ์เปิดรับพนักงานราชการ

3. เปิดสอบครูผู้ช่วยแบบทั่วไปประกาศรับ 28 มีนาคม 2559

- สอบครูผู้ช่วย 4-10 เมษายน 2559

- สอบข้อเขียน 7 พฤษภาคม 2559

- สอบสัมภาษณ์ 9 พฤษภาคม 2559

4. งานฝ่ายงบประมาณจากเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๘

- งบประมาณการกระตุ้นเศรษฐกิจแจ้งให้โรงเรียนที่มีความประสงค์ต้องการสนามที่ใช้
ยางพาราปูให้ส่งภายในวันที่ 10 มกราคม 2559 ภายในเวลา 18.00 น. โรงเรียนพระแทนดงรังวิทยาการ แจ้ง
ความจำนงไป 2 รายการ

- ได้ขอซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ หลักสูตรอาชีพระยะสั้นสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษา
ตอนต้น จำนวนเงิน 800,000 บาท

1. รถพาร์มแทรกเตอร์ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ 25 แรงม้า

2. อุปกรณ์ให้น้ำแบบหยด

3. ครุภัณฑ์เกษตรกรรม กงพีช ม.ต้น

4. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

5. เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน

6. ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด

7. เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ดีเซล

- และได้งบประมาณซ่อมแซมโรงฝึกงาน แบบ 102/27 จำนวน 567,700

5. กิจกรรมวันครู

- การจัดกิจกรรมวันครูเป็นนโยบายของคุรุสภา มีหลายกิจกรรม อาทิเช่น ติดประกาศ
คำขวัญวันครู โดยให้โรงเรียนจัดกิจกรรมรายงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมายให้รองนงนุช จิตเกษม
รายงาน และให้กลุ่มสาระภาษาไทยดำเนินการประกวดคำขวัญวันครู

- วันที่ 16 มกราคม 2559 จังหวัดกาญจนบุรีจัดกิจกรรมวันครูที่โรงเรียนวิสุทธรังษี
ตั้งแต่ เวลา 09.00 น. เริ่มพิธีการ ขอให้ครูที่ได้รับรางวัลครูดีเด่นรายงานตัวตั้งแต่ 07.00 น. เพื่อรับรางวัล ให้
ครูทุกคนใส่เสื้อสีแดงของโรงเรียน ช่วงเย็นมีการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์

- กิจกรรมวันครูในภาคกลางคืนมีการแสดงของแต่ละสหวิทยาเขต ร้องเพลง ลูกทุ่ง
พร้อมหางเครื่อง รำวง ประกวดลีลาสหวิทยาเขตละ 2 คู่ และประกวดธิดาวันครู โรงเรียนส่งครูจาง (ครูจิ้น)
เข้าประกวด โรงเรียนได้จองโต๊ะไว้จำนวน 4 โต๊ะ

6. การใช้สื่อการสอน โรงเรียนได้งบในการจัดห้องเรียนคุณภาพ (DLIT) ซึ่งได้ติดตั้ง
Smart TV. และโน้ตบุ๊ก แต่ละกลุ่มสาระ ขอให้ทุกคนเข้าไปใช้ หากมีปริมาณคุณครูใช้มากๆ โรงเรียนยินดีใน
การจัดซื้อให้เพิ่มมากขึ้น ซึ่งมีข่าวมาว่าสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) จะเข้ามาตรวจเพื่อติดตามโครงการ
และตรวจเช็คโปรแกรมตามแบบแผน

7. การสำเนาข้อมูลเอกสารทางราชการของโรงเรียน ไม่ควรนำไปให้บุคคลภายนอกโดย
ไม่ได้รับอนุญาตเพราะเอกสารทางราชการภายในโรงเรียนเป็นเรื่องสำคัญทุกเรื่องและโดยเฉพาะข้อมูลจาก
กล้องวงจรปิด

8. การนิเทศการสอนได้มอบให้รองผู้อำนวยการทั้ง 2 ท่าน นิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแลชั้นเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ของ ศธ , สพฐ , สพม , ร.ร. มีการดำเนินตามมาตรฐานตำแหน่ง ดังนั้นจึงต้องมีภาระร่วมกัน ส่วนเรื่องการตัดสินใจเป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการ ดังนั้นการทำงานให้ยึดการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนให้ดีที่สุด

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาและขอความเห็นชอบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

1. อ.ดวงฤดี หล่อวิจิตร สอบถามเรื่อง ห้องน้ำอาคาร 4 ที่ยังใช้ไม่ได้เป็นบางห้อง
อ.เจษฎา ศรีนวล ได้ชี้แจงว่าในขณะนี้ได้ดำเนินการตามขั้นตอนแล้ว บริษัทได้ส่งช่างมาทำการซ่อมเป็นระยะและอนุญาตให้แม่บ้านเปิดให้บริการแล้ว

2. รองนางนุช จิตเกษม ได้สอบถามคุณครูในเรื่องการเตรียมงาน PTV Open House หากไม่มีปัญหาใด จะดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

3. อ.ดวงฤดี หล่อวิจิตร ฝากเรื่อง SMS ให้ครูที่ปรึกษาตรวจสอบเบอร์ผู้ปกครองว่าถูกต้องหรือเปล่าเพื่อให้การส่งข้อความได้ครบถ้วนทุกคน ผอ.มอบให้ อ.เจษฎา ศรีนวล ตรวจสอบเบอร์ของครูทุกท่าน หากไม่ได้รับข้อความรวมทั้งให้นักเรียนตรวจสอบเบอร์ผู้ปกครองที่ใช้ในปัจจุบันจะได้ลงในโปรแกรมเพื่อในการส่งข้อความได้ครบถ้วนทุกคน

4. อ.สุทธิโชค แกมไทย สอบถามเรื่องการสแกนลายนิ้วมือกับการส่ง SMS เป็นการแจ้งเตือนเรื่องเดียวกันหรือไม่

ผอ.ชี้แจงว่า การสแกนลายนิ้วมือเป็นการสแกนผลว่าใครมาโรงเรียนเช้า-สาย เท่านั้น ส่วนการส่ง SMS เป็นการส่งข้อความแจ้งว่านักเรียนมาหรือไม่มาโรงเรียน

ประธาน ได้กล่าวสรุปการประชุม และกล่าวขอบคุณคณะครูและบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ แล้วกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 17.10 น.

ลงชื่อ.....(ผู้จัดบันทึกการประชุม)

(นางสาวพียดา พระแท่น)

ครูธุรการ

ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)

(นางอมรรัตน์ พิรัชย์เดโช)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระแท่นดงรังวิทยา

